Verschwiegenheitserklärung

Präambel

Die vorliegende Verschwiegenheitserklärung regelt die Vertraulichkeit von Informationen, die zwischen Informationsgeber, als Informationsgeber und Informationsnehmer als Informationsnehmer ausgetauscht werden.

Vertragsdaten

Beteiligte Vertragsparteien

	Auftraggeber	**Auftragnehmer (wenn mit externem Partner gearbeitet wird)**
Unternehmensname	Auftraggeber Unternehmen	Auftragnehmer Unternehmen
Adresse (Straße, Hausnummer)	Straße, Hausnummer	Straße, Hausnummer
Postleitzahl / Ort	PLZ, Ort	PLZ, Ort
Verantwortliche Person	Verantwortliche Person	Verantwortliche Person

Vertraulichkeitsvereinbarung wird geschlossen zwischen

	Name und Zuname	**Funktion**	
Informationsgeber:	Vor- und Zuname	Funktion	
Informationsnehmer	Vor- und Zuname	Funktion	Extern: ◯

Grundsätze

Bei der Arbeit am Projekt Projektbeschreibung ist Geheimhaltung vorgesehen und wir möchten sicherstellen, dass vertrauliche Informationen und Materialien, die zwischen den Projektpartnern ausgetauscht werden, in angemessener Weise geschützt sind.

Projektbeschreibung

Der Informationsnehmer erhält Zugang zu vertraulichen Informationen im Rahmen des

- ◯ unten angeführten Projekts
- ◯ in der Anlage beschriebenen Projekts

und den damit verbundenen Datenarten und – Quellen.

Es ist dem Informationsnehmer bekannt und bewusst, dass es sich um schützenswerte Daten handelt, die von hohem wirtschaftlichem Wert für das Unternehmen gekennzeichnet sind. Nach den Richtlinien des Geschäftsgeheimnisgesetzes handelt es sich um eine angemessene Maßnahme zur Geheimhaltung.

Ausführliche Projektbeschreibung	Beschreibung der schutzwürdigen Daten (z.B. Personen, Prozesse, Verfahren

Definitionen

1 Was sind vertrauliche Informationen?

Vertrauliche Informationen im Sinne dieser Vereinbarung sind alle Informationen, die von einer Partei (Informationsgeber) der anderen Partei (Informationsnehmer) im Zusammenhang mit dem Projekt mündlich, schriftlich oder auf andere Weise offengelegt werden und als vertraulich gekennzeichnet sind oder aufgrund ihres Inhalts, ihrer Art oder der Umstände ihrer Offenlegung als vertraulich angesehen werden können.

2 Verpflichtungen des Informationsnehmers

Der Informationsnehmer verpflichtet sich, die vertraulichen Informationen:

- Ausschließlich für den Zweck des Projektes zu verwenden, auf das sich diese Vereinbarung bezieht.
- Diese nicht ohne vorherige schriftliche Zustimmung des Informationsgebers an Dritte weiterzugeben.
- Sie vor unbefugtem Zugriff, Verlust oder Diebstahl zu schützen.

3 Rückgabe / Vernichtung

Nach Abschluss des Projekts oder auf Anordnung des Informationsgebers verpflichtet sich der Informationsnehmer, alle erhaltenen vertraulichen Informationen und Kopien davon entweder zurückzugeben oder nach Anweisung des Informationsgebers zu vernichten.

4 Ausnahmebestimmungen

Die Verpflichtungen zur Vertraulichkeit gelten nicht für Informationen, die

- Dem Informationsnehmer bereits bekannt waren, bevor sie vom Informationsgeber offengelegt wurden.
- Öffentlich bekannt sind oder werden, ohne dass der Informationsnehmer hierfür verantwortlich ist.

- Vom Informationsnehmer unabhängig und ohne Kenntnis der vertraulichen Informationen entwickelt wurden.

5 Laufzeit

Die Verpflichtungen zur Vertraulichkeit gelten für:

- ◯ den Zeitraum von Beginn bis Ende
- ◯ Zeitraum Monate / Jahre

ab dem Datum der Unterzeichnung dieser Vereinbarung / ab Beginn Datum*)
*) Nichtzutreffendes streichen

6 Sonstige Bestimmungen

- **6.1 Kein Recht auf geistiges Eigentum:** Diese Verschwiegenheitserklärung gewährt keiner der Parteien Rechte an geistigem Eigentum, das der anderen Partei gehört oder entwickelt wird. Die Offenlegung vertraulicher Informationen begründet keine Rechte an Patenten, Urheberrechten, Geschäftsgeheimnissen oder anderen Rechten an geistigem Eigentum.

- **6.2 Änderungen / Ergänzungen** dieser Verschwiegenheitserklärung bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für die Aufhebung dieser Schriftformklausel.

- **6.3 Anwendbares Recht und Gerichtsstand: Diese** Verschwiegenheitserklärung unterliegt dem Recht Land, ggf. Bundesland.Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit dieser Vereinbarung ist Geerichtsstand

7 Unterschriften

Für den Informationsgeber	Für den Informationsnehmer
_____	_____
Datum |Name in Blockbuchstaben |Unterschrift	Datum |Name in Blockbuchstaben |Unterschrift